

給付金申請 利用の マニュアル

●提供会員の報酬

期間	月曜日～金曜日（祝日・年末年始を除く）						土日、祝日、 年末年始（12/29～1/3）		
	AM7:00～PM7:00			左記時間帯以外の時間					
時間	利用会員 支払額	市からの 給付金	提供会員 報酬	利用会員 支払額	市からの 給付金	提供会員 報酬	利用会員 支払額	市からの 給付金	提供会員 報酬
1人1時間	500円	500円	1000円	600円	500円	1100円	600円	500円	1100円
1時間を超え30分ごとに	250円	250円	500円	300円	250円	550円	300円	250円	550円

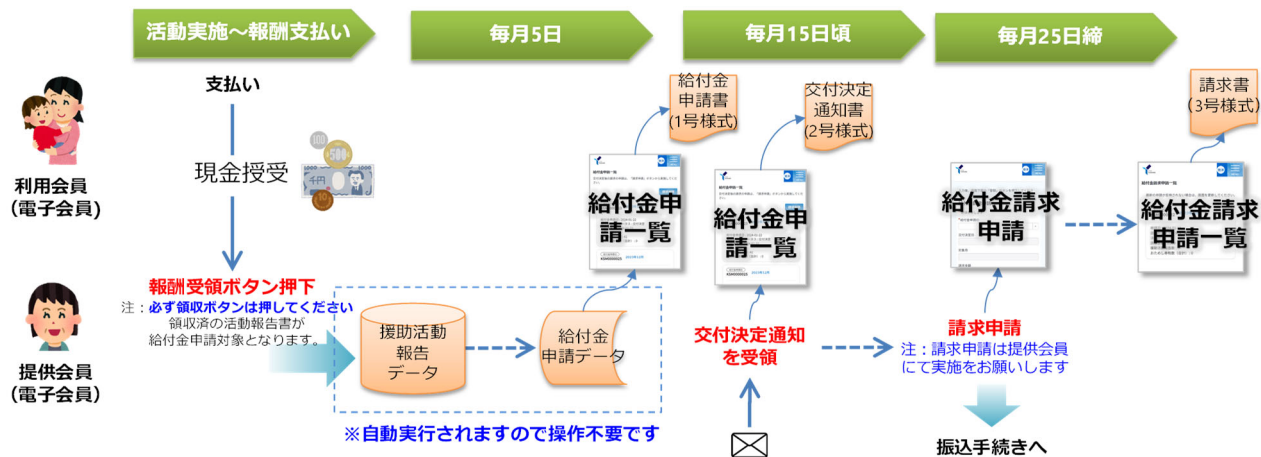
例) 平日 15:00～17:00の預かり

利用会員支払額 500円×2時間=1,000円
市からの給付金 500円×2時間=1,000円 合計2,000円

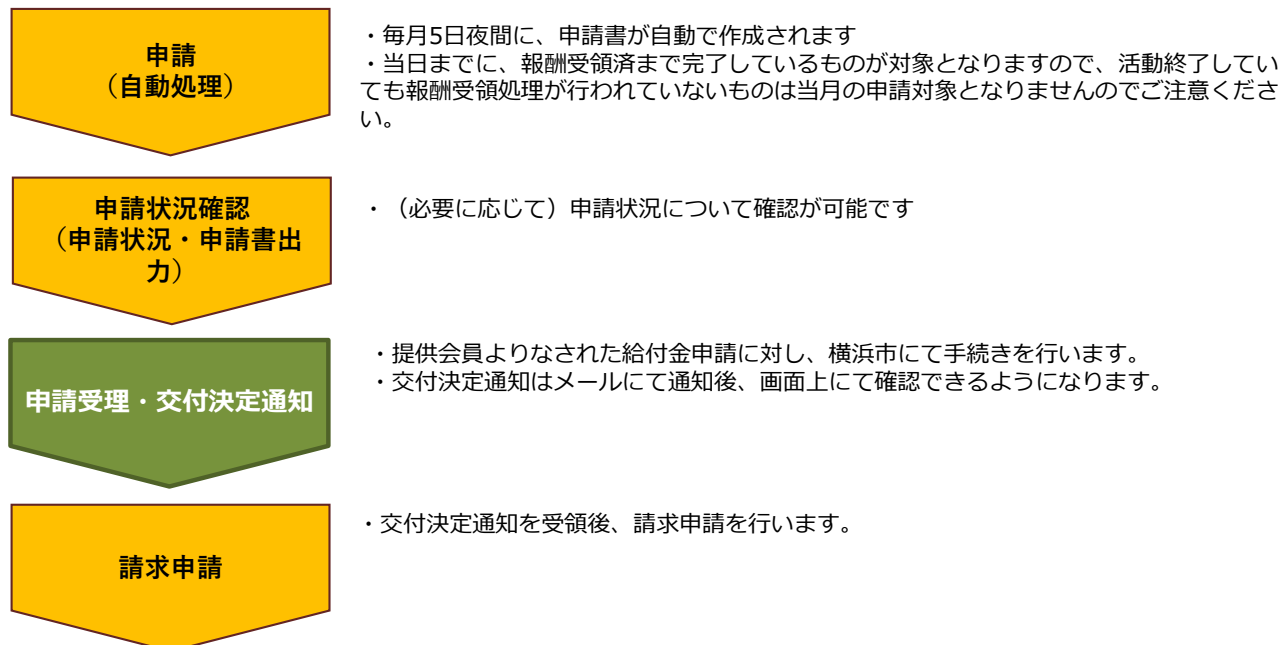
1.5 給付金を申請する

- ・給付金の申請は作成された援助活動報告書に基づき自動的に申請が行われます
- ・そのため、給付金申請においては、本市からの交付決定通知を持って、請求申請を行ってください。

～給付金申請～入金までの流れ～



～給付金申請の手続き～



① 給付金申請一覧（給付金申請）

- ・毎月5日夜間に自動処理された給付金申請の一覧、及び申請状況を確認できます
- ・申請済のものは申請書が pdf ダウンロード可能です。

The screenshot shows the '給付金申請一覧' (Benefit Payment Application List) screen. The left sidebar contains a menu with '給付金申請一覧' highlighted. The main content area shows a list of applications, with one application selected and its details displayed below. The details include the application ID (KSM0000028), the date (2024-01-26), and the amount (2,000). A PDF file named '援助活動給付金等支給事業申請書兼実績報告書.pdf' is attached to the application.

①メニューより、給付金申請一覧をタップ

②毎月5日時点で対象となる援助活動報告書が申請されております

③詳細を確認する申請をタップ

④申請の内容が確認可。添付ファイルとして自動生成された申請書をダウンロード可能

② 給付金申請一覧（交付決定通知～請求申請）

- ・本市にて手続きが完了した申請については交付決定通知書がメールで送られると共に、当該一覧上のステータス、交付決定日等にて決定通知が表示されます。
- ・交付決定通知がなされたものは決定通知書が pdf ダウンロード可能です。

①横浜市にて交付決定がなされた申請については、ステータスが『交付決定』と表記されています

②詳細を確認する申請をタップ

③交付決定通知書がダウンロード可

④交付決定通知がなされた給付金申請について、請求申請を実施ください

給付金申請一覧

交付決定後の請求の申請は、「請求申請」ボタンから実施してください。

請求申請

給付金申請日: 2024-01-22
 給付金申請ステータス: 交付決定
 交付決定日: 2024-01-22
 金額: 3,000
 援助活動報告数: 41
 おためし券枚数 (合計): 0

給付金申請ID: KSM0000023

添付ファイル

- 交付決定兼額確定通知書.pdf
- 援助活動給付金給付事業申請書兼実績報告書.pdf

給付金申請詳細

給付金申請ID: KSM0000023

給付金申請日: 2024-01-22

交付決定日: 2024-01-22

金額: 3,000

給付金請求申請

入力後、画面下部の「登録」ボタンを押下してください。

* 必須を示します

* 給付金申請ID

交付決定日

対象月

請求金額

金融機関情報

* 金融機関名

* 金融機関種類

-- 未選択 --

* 金融機関支店・支所・出張所名

店種類

口座番号

* 口座名義人

* 口座名義人フリガナ

登録

必須情報

金融機関名 金融機関種類 金融機関支店・支所・出張所名
 金融機関支店種類 預金種別 口座番号 口座名義人
 口座名義人フリガナ

No.	項目名	必須	項目説明
1	給付金申請ID	必須	交付決定通知がなされた給付金申請が選択できますので、指定ください
2	金融機関名	必須	振込先の口座情報を記入ください。なお、前回申請時の情報が初期表示されます。
3	金融機関種類	必須	
4	金融機関支店・支所・出張所名	必須	
5	金融機関支店種類	必須	
6	預金種別	必須	
7	口座番号	必須	
8	口座名義人	必須	
9	口座名義人フリガナ	必須	

③ 給付金請求申請一覧

- ・ 交付決定通知に基づき、請求申請をお願いいたします。
- ・ 請求申請後は、申請書のダウンロード（pdf ファイル）が可能です。
- ・ 請求申請後、本市の受理後、規定に基づき支払いが行われます。

①メニューより、給付金申請一覧をタップ

②詳細を確認する申請をタップ

③申請した請求書がダウンロード可能